



CORSO DI FORMAZIONE

*per la qualifica del personale
addetto alla raccolta
di sangue ed emocomponenti*

STAGE PER MEDICI

Programma

PRIMA SETTIMANA 31 OTTOBRE – 05 NOVEMBRE 2011

- Conoscere la Struttura e la suddivisione del Servizio e le modalità di intervento;
- conoscere a grandi linee organigramma e funzionigramma;
- saper leggere il prospetto dei turni di lavoro del settore prelievi e delle attività sul territorio
- conoscere il percorso di idoneizzazione alla donazione e saper utilizzare gli strumenti diagnostici da digitopuntura in pre-donazione.
- **Attività pratica:** rilevazione parametri vitali, rilevazione parametri di idoneità alla donazione, valutazione della emoglobina da digitopuntura, esecuzione ecg, esecuzione anamnesi e prima visita per idoneità.

SECONDA SETTIMANA 07 – 12 NOVEMBRE 2011

- Dimostrare di conoscere i Regolamenti Aziendali relativi ai comportamenti da tenere rispetto al personale della struttura e ai donatori;
- dimostrare di conoscere i protocolli di lavaggio antisettico delle mani e smaltimento dei rifiuti;
- dimostrare di conoscere le modalità di donazione e approcciare l'inserimento dei dati ed il carico delle donazioni con il software gestionale TMM.
- **Attività pratica:** inserimento delle donazioni e delle idoneità nel software gestionale TMM.

TERZA SETTIMANA 14 – 19 NOVEMBRE 2011

- Dimostrare di saper conoscere le attività e gli obiettivi dei Medici del Servizio nel settore prelievi;
- dimostrare di conoscere e saper usare la modulistica in uso (scheda del donatore) e la cartella clinica informatizzata.

- **Attività pratica:** esecuzione della valutazione clinico-anamnestica dei nuovi donatori con compilazione sia cartacea che informatizzata della cartella clinica, gestione informatizzata del donatore nella sua completezza.

QUARTA SETTIMANA 21 – 26 NOVEMBRE 2011

- Dimostrare di avere una adeguata conoscenza delle norme relative all'idoneità alla donazione di sangue e di emocomponenti, essere in grado di gestire l'intero processo di donazione dalla valutazione del questionario al carico della donazione nel gestionale informatizzato, passando per la valutazione di idoneità;
- Essere in grado di gestire il colloquio con il donatore;
- dimostrare di conoscere le modalità d'uso dei dispositivi di protezione individuale, le I.O. relative alle norme sulla sicurezza.
- **Attività pratica:** accogliere, valutare, idoneizzare i donatori, vale a dire gestire la normale attività di routine sotto la supervisione del tutor.

QUINTA SETTIMANA 28 NOVEMBRE – 03 DICEMBRE 2011

- Dimostrare di saper conoscere e saper usare apparecchiature ed attrezzature in uso presso il Settore Prelievi;
- dimostrare di conoscere e saper espletare le attività di raccolta sangue ed emocomponenti e quanto a questa inerente nelle diverse sedi centrali e territoriali;
- dimostrare di saper gestire il donatore nell'intero percorso donazionale, comprese le eventuali reazioni avverse.
- **Attività pratica:** esecuzione della donazione di sangue intero, gestione dei separatori per plasmaferesi produttiva.

SESTA SETTIMANA 05 – 10 DICEMBRE 2011

LUNEDI' – MARTEDI' 12 – 13 DICEMBRE 2011

(recupero del 01 Novembre e dell'08 Dicembre - festivi)

- Dimostrare di conoscere e saper espletare le attività di raccolta sangue ed emocomponenti e quanto a questa inerente nelle diverse sedi centrali e territoriali;
- dimostrare di saper sorvegliare attentamente e di saper gestire il donatore nell'intero percorso donazionale, comprese le eventuali reazioni avverse, per quanto di propria competenza ;
- dimostrare di aver acquisito capacità di partecipazione alle iniziative di miglioramento della qualità del servizio erogato, e di partecipazione all'analisi dei problemi organizzativi del Settore Prelievi.
- **Attività pratica:** eseguire le idoneizzazioni, le donazioni e la valutazione dei test di laboratorio, nonché la gestione informatizzata delle donazioni in modo autonomo e in tutte le sedi, con la sola supervisione del tutor.

NOTE PER LA FREQUENZA

La frequenza può essere svolta e distribuita su 6 giornate lavorative per ogni settimana, dal lunedì al sabato, nell'ambito dell'orario in cui si svolge la raccolta degli emocomponenti nelle diverse UU. OO. di Medicina Trasfusionale della Regione Marche, in accordo con i singoli tutors.

L'intero percorso formativo si snoda su sei settimane per un totale di 150 ore di stage articolato in affiancamento a tutor e attività in prima persona con supervisione del tutor.

Le ore di presenza devono essere dettagliate, tracciabili e firmate dai discenti nei registri che troveranno a disposizione nelle singole sedi, e controfirmate dai rispettivi tutors.

Le sedi dello stage con l'assegnazione dei singoli frequentatori è scritta a seguire la presente nota, ma è anche disponibile, consultabile e scaricabile dal sito come documento indipendente .

Gli outcome sono dettagliati step by step nel programma esposto sopra; in funzione di questi vengono eseguite le valutazioni da parte dei tutors. La valutazione finale verrà condivisa con i Responsabili delle singole UU.OO. che provvederanno a supervisionare l'intero percorso formativo con le relative valutazioni intermedie e a controfirmare e convalidare il raggiungimento dell'outcome finale.

Buon lavoro a tutti!

La Segreteria Didattica/Organizzativa
Dr.ssa Rosella Bencivenga

ASSEGNAZIONE MEDICI ALLE SEDI DI STAGE

Ancona

***Capitani Mascia
Biaggi Eleonora***

Jesi

***Bianchi Claudia
Albanesi Antonio
Canella Adriano***

Pesaro

***Filippini Francesca
Raffaelli Giorgia
Lapadula Francesco***

Macerata

***Verducci Vittorio
Belli Simone
Merlini Romina***

Fermo

Mazzoni Chiara

San Benedetto

Giampieri Silvio

N.B.: L'U.O. di Medicina Trasfusionale di Urbino non è più sede di stage, in quanto il rispettivo stagista si è ritirato.

Tutti gli stagisti dovranno presentarsi presso le rispettive sedi di destinazione il 31/10/2011 alle ore 07.30, previo contatti con i rispettivi tutors.

Chi ha le foto che abbiamo fatto l'ultimo pomeriggio è pregato di inviarle via mail alla Dr.ssa Bencivenga (r.bencivenga@ospedaliriuniti.marche.it). Grazie!

Controllare inoltre la presenza di eventuali ulteriori comunicazioni.

Buon lavoro a tutti!

Ros